|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vorgespräch Praktikumsbetrieb** | | | |
| Es ist vor dem Praktikum wichtig, dass du dich bei deinem Praktikumsbetrieb meldest. Zeige dem Ansprechpartner, dass du Interesse an einem guten Praktikum hast. Der Anruf oder Besuch beim Betrieb ist auch die Gelegenheit letzte Fragen zu stellen. Nutze also deine Chance!  Dinge, die du abklären solltest: - Arbeitsbeginn - Treffpunkt - Besonderheiten | | | |
|  |  |  |  |
| **Checkliste für Dein Gespräch** | | | |
| **Zeige Dich höflich und interessiert!** | | | |
| **Begrüßung** | Guten Tag, … | | |
| **Vorstellung** | Mein Name ist ... | | |
| **Grund des Anrufs** | Nächste Woche werde ich bei Ihnen mein Praktikum absolvieren, | | |
| **Nach Ansprechpartner fragen** | Könnte ich bitte … sprechen | | |
| **Anliegen vortragen** | Ich möchte klären, ob alles in Ordnung geht … Ja, ich bin dann pünktlich um … bei Ihnen Ich melde mich im Büro bei Ihnen … Muss ich noch etwas beachten? | | |
| **Bedanken** | Vielen Dank für das Gespräch! Ich freue mich auf nächste Woche!  Auf Wiederhören! | | |
| **Notizen** |  | | |
|
|
|
|
|
|